Принято Утверждаю

на заседании педагогического совета директор МКУ ДО

МКУ ДО Волчихинская «ДЮСШ» Волчихинская «ДЮСШ»

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Кузьменко

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема на обучение в МКУ ДО Волчихинская «ДЮСШ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства спорта РФ от 12.09.2013 № 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта», Уставом МКУ ДО Волчихинская «ДЮСШ».

1.2. Положение о порядке приема лиц в МКУ ДО Волчихинская «ДЮСШ», далее ДЮСШ, регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства, далее поступающие, для прохождения обучения по дополнительным образовательным программам на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы способности в области вида спорта, за счет средств муниципального бюджета.

1.3. При приеме поступающих на обучение по образовательной программе требования к уровню их образования не предъявляются.

1.4. Прием поступающих проводится на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих дополнительных образовательных программ.

Для проведения индивидуального отбора поступающих ДЮСШ проводит тестирование.

1.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в ДЮСШ создаются приемная (не менее 3 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом ДЮСШ.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-преподавательского состава, других специалистов, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ. Апелляционная комиссия формируется из числа работников ДЮСШ, не входящих в состав приемной комиссии. Председателем апелляционной комиссии является директор ДЮСШ (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором ДЮСШ совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом ДЮСШ.

1.6. При приеме поступающих директор ДЮСШ обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.7. Не позднее чем за месяц до начала приема документов ДЮСШ на своем информационном стенде и официальном сайте ДЮСШ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию устава ДЮСШ;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по дополнительным образовательным программам;

- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;

- количество бюджетных мест по каждой реализуемой в ДЮСШ дополнительной образовательной программе, а также количество вакантных мест для приема поступающих;

- сроки приема документов, необходимых для зачисления в ДЮСШ;

- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;

- условия и особенности проведения отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;

- сроки зачисления в ДЮСШ.

1.8. Количество поступающих, принимаемых в ДЮСШ на бюджетной основе, определяется учредителем ДЮСШ в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг по дополнительным образовательным программам.

1.9. Приемная комиссия ДЮСШ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта ДЮСШ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения дополнительных образовательных программ.

II. Организация приема поступающих

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляется приемной комиссией ДЮСШ.

2.2. Прием документов в ДЮСШ осуществляется с 01 сентября календарного года.

2.3. Прием в ДЮСШ осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста, или законных представителей поступающих, далее - заявление о приеме.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

— наименование дополнительной образовательной программы, на которую планируется поступление;

— фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

— дата и место рождения поступающего;

— фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) поступающего;

— номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

— сведения о гражданстве поступающего (при наличии);

— адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом ДЮСШ и ее локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

— копию паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;

— справку об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы.

 2.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в ДЮСШ не менее трех месяцев с начала объявления приема в ДЮСШ.

III. Организация проведения индивидуального

отбора поступающих

 3.1. Индивидуальный отбор поступающих в ДЮСШ проводит приемная комиссия.

ДЮСШ устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые приказом ДЮСШ.

 3.2. Индивидуальный отбор проводится в форме тестирования.

 3.3. Во время проведения тестирования поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора ДЮСШ.

 3.4. Результаты тестирования объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка-рейтинга с указанием баллов, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте ДЮСШ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

 3.5. ДЮСШ предусматривает проведение дополнительного отбора лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные ДЮСШ сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

IV. Подача и рассмотрение апелляции.

Повторное проведение отбора поступающих

4.1. Совершеннолетние, поступающие в ДЮСШ, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих в ДЮСШ вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора, далее – апелляция, в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

4.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

V. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих

в ДЮСШ

5.1. Зачисление поступающих в ДЮСШ на обучение по дополнительным образовательным программам оформляется распорядительным актом ДЮСШ на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные ДЮСШ.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить ДЮСШ право проводить дополнительный прием.

5.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

5.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ДЮСШ, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте ДЮСШ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные ДЮСШ, в соответствии с разделом III настоящего Положения.